Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
центр развития ребенка «Детский сад № 193»
(МБДОУ ЦРР «Детский сад № 193»)
г. Барнаул, 656031, ул. Молодежная, 60а, тел. 62-98-40

СОГЛАСОВАНО
Общим родительским
собранием
Протокол №3
от 22.11.2019

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МБДОУ ЦРР «Детский сад №193»
Н.А. Духовской
от 22.11.2019 № 01-08/115/1

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем родительском собрании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка «Детский сад №193»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об Общем родительском собрании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка «Детский сад №193» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка «Детский сад №193» (далее - Учреждение).
1.2. Общее родительское собрание муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка «Детский сад №193» (далее - Общее родительское собрание) является коллегиальным органом управления, ставит своей целью учет мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы воспитанников Учреждения.
1.3. Решения Общего родительского собрания рассматриваются на Педагогическом совете и при необходимости на Общем собрании трудового коллектива.
1.4. Изменения и дополнения в Положение вносятся Общим родительским собранием Учреждения и принимаются на его заседании.
1.5. Общее родительское собрание представляют все родители (законные представители) воспитанников Учреждения.
1.6.Срок полномочий Общего родительского собрания - бессрочно.

2. Компетенция Общего родительского собрания.

2.1. Совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности;
2.2. Защита законных прав и интересов воспитанников;
2.3. Согласование локальных актов Учреждения, затрагивающих интересы воспитанников;
2.4. Организация и проведение мероприятий Учреждения.

3. Задачи Общего родительского собрания.

Основными задачами Общего родительского собрания являются:
3.1. Совместная работа родительской общественности и Учреждения по реализации государственной, краевой, городской политики в области дошкольного образования;
3.2. Объединение усилий родительской общественности и педагогического коллектива Учреждения для создания оптимальных условий образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников;
3.3. Совместное обсуждение основных направлений развития Учреждения;
3.4. Принятие решений, требующих учета мнения обеих сторон по различным вопросам деятельности Учреждения.

4. Функции Общего родительского собрания.

4.1. Общее родительское собрание:
- Проводит выборы представителей из числа родителей (законных представителей) воспитанников в
Управляющий совет,
Попечительский совет,
в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений,
ревизионную комиссию, контролирующую финансовую деятельность Попечительского совета.
- Знакомится с Уставом и другими локальными актами Учреждения, касающимися взаимодействия с родительской общественностью;
- Изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности, вносит предложения по их совершенствованию;
- Принимает информацию заведующего, отчеты о результатах готовности учреждения к новому учебному году, итогах учебного года;
- Решает вопросы оказания помощи воспитателям групп в работе с неблагополучными семьями;

- Участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Учреждении – групповых родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей и др.;
- Содействует в оказании, посильной помощи, привлечению добровольных пожертвований, направленных на развитие учреждения, совершенствование педагогического процесса;

5. Права Общего родительского собрания.

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Общее родительское собрание имеет право:
5.1. Создавать постоянные или временные комиссии по отдельным направлениям воспитательно - образовательной работы Учреждения, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности;
5.2. Устанавливать связи педагогического коллектива с родителями и общественностью по вопросам создания развивающей среды Учреждения;
5.3. Вносить на рассмотрение заведующего и Педагогического совета Учреждения предложения по улучшению работы педагогического коллектива с родителями (законными представителями) воспитанников и получать информацию о результатах их рассмотрения;
5.4. Заслушивать сообщения администрации о состоянии и перспективах работы Учреждения;
5.5. Определять количественный и персональный состав ревизионной комиссии, не реже одного раза в год;
5.6. Каждый член Общего родительского собрания имеет право:
- выносить на обсуждение родительским собранием вопросы, входящие в его компетенцию;
- при несогласии с решением Общего родительского собрания высказать свое аргументированное мнение, которое заносится в протокол.

6. Организация управления Общим родительским собранием.

6.1. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников
6.2.Для ведения заседаний Общее родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на один учебный год.
6.3. На заседание Общего родительского собрания могут приглашаться педагогические и другие работники Учреждения, представители общественных организаций, учреждений.
6.4. Общее родительское собрание ведет заведующий Учреждением совместно с председателем.
6.5. Председатель Общего родительского собрания:
- совместно с председателями родительских комитетов групп Учреждения обеспечивает посещаемость Общего родительского собрания;
- совместно с заведующим организует подготовку и проведение Общего родительского собрания, определяет повестку дня;

- взаимодействует с председателями родительских комитетов групп по вопросам выполнения решений собрания.
6.6. Общее родительское собрание работает по плану, который является частью годового плана работы Учреждения.
6.7. Общее родительское собрание проводится не реже 1 раза в год.
6.8. Решение Общего родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей членов общего родительского собрания и если за него проголосовало простое большинство от числа членов Общего родительского собрания.
6.10. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего родительского собрания. Результаты докладываются Общему родительскому собранию на следующем заседании.

7. Взаимосвязи Общего родительского собрания с органами самоуправления учреждения.

7.1. Общее родительское собрание взаимодействует с родительским комитетом групп, Педагогическим советом, Управляющим советом, Попечительским советом, Общим собранием трудового коллектива.

8. Ответственность Общего родительского собрания.

Общее родительское собрание несет ответственность
8.1. За выполнение закрепленных за ним задач и функций;
8.2. Соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, федеральным, региональным нормативным правовым актам и локальным актам Учреждения.

9. Делопроизводство Общего родительского собрания.

9.1. Заседания Общего родительского собрания оформляются протоколом.
9.2. В Протоколах прописывается:
дата проведения заседания;
количество присутствующих;
приглашенные (ФИО, должность);
повестка дня;
ход обсуждения вопросов, выносимых на Общее родительское собрание;
предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников, приглашенных лиц;
решение Общего родительского собрания, результаты голосования;
подписываются председателем и секретарем Общего родительского собрания.
9.3. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

9.4. Протоколы Общего родительского собрания хранятся в делах Учреждения, и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).

МБДОУ ЦРР "ДЕТСКИЙ САД №193", Духовская Наталья Анатольевна, ЗАВЕДУЮЩИЙ
09.02.2021 10:06 (MSK), Сертификат № 0156CE2D0028ACBA8049C4493C60E9CAD9